

**Институт органической и физической химии им. А.Е. Арбузова –
обособленное структурное подразделение
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
«Федеральный исследовательский центр
«Казанский научный центр Российской академии наук»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель ИОФХ им. А.Е. Арбузова
– обособленного структурного
подразделения ФИЦ КазНЦ РАН
член-корреспондент РАН

_____ А.А. Карасик
«__» апреля 2023 года

Согласовано Ученым советом
ИОФХ им. А.Е. Арбузова –
обособленного структурного
подразделения ФИЦ КазНЦ РАН
Протокол от «19» апреля 2023 года, № 3

**Положение о научном семинаре
Института органической и физической химии им. А.Е. Арбузова –
обособленного структурного подразделения ФИЦ КазНЦ РАН**

Казань - 2023

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующие научные семинары (далее – семинары) создаются в ИОФХ им. А.Е. Арбузова – обособленном структурном подразделении ФИЦ КазНЦ РАН (далее – Институт) в рамках его приоритетных научных направлений.

1.2. Деятельность семинаров является одним из важных признаков наличия в Институте научных школ по конкретным научным направлениям.

1.3. Семинары являются формой свободного обсуждения научных вопросов и проблем с целью обмена мнениями и формирования коллегиального решения, в их работе может принимать участие любой желающий.

1.4. Коллективное мнение семинара является рекомендательным для принятия решений органами управления Института.

2. Вопросы, составляющие компетенцию семинаров

2.1. На семинарах рассматриваются:

- Доклады научных сотрудников, штатных и приглашенных (результаты исследований, обзоры литературы, дискуссионные вопросы, перспективные методы исследования и т.п.).
- Заявки и отчеты в рамках госзаданий, а также проектов, финансируемых на конкурсной основе.
- Диссертационные работы аспирантов и соискателей ученых степеней (кандидатских и докторских).
- Важнейшие достижения Института.
- Другие вопросы, относящиеся к компетенции семинаров.

3. Организация работы семинаров

3.1. Названия семинаров, их тематики утверждаются настоящим Положением.

3.2. Руководство семинарами осуществляется Председателями и сопредседателями, кандидатуры которых утверждаются Ученым советом Института из числа высококвалифицированных научных сотрудников Института, удовлетворяющих следующим требованиям:

- 3.2.1. имеют опыт руководства аспирантами и/или являются научным руководителем или консультантом кандидатов и докторов наук;
- 3.2.2. имеют стабильную публикационную активность в ведущих международных и отечественных изданиях по профилю семинара;
- 3.2.3. проводят экспертную оценку научно-квалификационных работ (в качестве рецензентов, официальных оппонентов или представителей Института как ведущей организации при защите диссертации).

3.3. Участие в заседаниях семинаров специалистов – докторов и кандидатов наук – обязательно и оформляется явочным листом.

При рассмотрении на семинаре вопросов по предварительному обсуждению диссертационных работ, планируемых к защите в диссертационном совете по химическим наукам, созданном при ФИЦ КазНЦ РАН, обязательно присутствие не

менее 1/3 состава диссертационного совета, указанного выше, из них 50% – докторов наук по соответствующей специальности.

3.4. Повестки заседаний семинаров формируются председателями семинаров.

По решению председателей семинаров возможно проведение объединенных заседаний.

3.5. Секретари семинаров назначаются председателями семинаров.

Секретари научных семинаров рассылают извещения о вопросах, выносимых на семинары, организуют представление докладов, обеспечивают регистрацию участников семинаров, ведут протоколы и представляют выписки из протоколов в Ученый совет Института.

3.6. Протоколы семинаров передаются на хранение Ученому секретарю Института, затем сдаются в архив Института в установленном порядке.

3.7. Заседания семинаров проводятся согласно графикам, утвержденным настоящим Положением. Время проведения семинаров может быть изменено по взаимной договоренности председателей семинаров.